

DIETISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Dietisto pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti Šiaulių r. Meškuičių lopšelio-darželio (toliau – Lopšelis-darželis) vaikų sveikatos ir gyvybės apsaugos, higienos reikalavimų vykdymo, vaikų maitinimo organizavimo priežiūrą Lopšelyje-darželyje.
4. Pareigybės pavaldumas – dietistas pavaldus Lopšelio-darželio direktoriui.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

2. Dietistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:
 - 2.1. turėti biomedicinos mokslų studijų srities aukštąjį (ne žemesnį, kaip koleginių) išsilavinimą ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgytą dietisto profesinę kvalifikaciją;
 - 2.2. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius maisto kokybę bei maitinimo organizavimą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje;
 - 2.3. gebėti dirbti tekstų tvarkymo, skaičiuoklės, elektroninio pašto, interneto naršyklės kompiuterinėmis programomis, elektroniniu paštu;
 - 2.4. gebėti tvarkyti dokumentaciją ir teikti privalomosios atskaitomybės duomenis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 2.5. žinoti Lietuvoje vykdomas prevencines sveikatos programas ir jų ryšį su sveika gyvensena;
 - 2.6. vykdyti maisto, jo tvarkymo, mitybos bei maitinimo reikalavimus, sveikos mitybos rekomendacijas;
 - 2.7. mokėti savarankiškai ir tikslingai planuoti savo veiklą;
 - 2.8. pagal kompetenciją teikti pirmąją medicinos pagalbą;
 - 2.9. gebėti parengti maitinimosi stebėsenos planą, technologines korteles ir skaičiuoti maisto daavinio maistinę ir energinę vertę;
 - 2.10. atlikti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytas pareigas.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

3. Dietistas vykdo šias funkcijas:
 - 3.1. teisės aktų nustatyta tvarka sudaro vaikų maitinimo perspektyvinius, kasdieninius ir individualius valgiaraščius;
 - 3.2. kasdien iki 10 val. kasdienius valgiaraščius tiekia tvirtinti Lopšelio-darželio direktoriui;
 - 3.3. konsultuoja darbuotojus, atsakingus už vaikų maitinimą, sveikos mitybos organizavimo, sveikatos saugos klausimais;

- 3.4. vykdo Lopšelio-darželio bendruomenės švietimą sveikos mitybos, sveikos gyvensenos klausimais;
- 3.5. vykdo teikiamų maisto produktų ir jų sandėliavimo kontrolę;
- 3.6. vykdo maisto tvarkymo vietas, gamybos proceso, patiekalų išdavimo atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktams vertinimą;
- 3.7. pagal savo kompetenciją imasi priemonių, kad iš tiekėjų nebūtų priimami teisės aktais nustatytų reikalavimų neatitinkantys maisto produktai, nerealizuojami nekokybiški produktai ir patiekalai, o darbuotojai, dirbantys su maisto produktais, laikytųsi higienos reikalavimų;
- 3.8. raštu informuoja Lopšelio-darželio direktorių apie nustatytus maisto gaminimo proceso neatitikimus bei siūlo priemones joms pašalinti;
- 3.9. vykdo nustatytų pažeidimų pašalinimo kontrolę;
- 3.10. dalyvauja komisijų ir darbo grupių darbe, ruošia atmintines mokytojams ir tėvams sveikatos ir higienos klausimais;
- 3.11. įgyvendina ir administruoja įvairias sveikatinimo programas;
- 3.12. teikia teisės aktų nustatyta tvarka statistines ir kitas ataskaitas pagal dietisto kompetenciją;
- 3.13. tikrina, ar maisto ruošimo ir kiti darbuotojai yra laiku pasitikrinę sveikatą;
- 3.14. atsako už darbuotojų maitinimo organizavimą Lopšelyje-darželyje, personalo maitinimo apskaitą;
- 3.15. reaguoja į pastebėtą smurtą ar patyčias pagal Lopšelio-darželio nustatytą tvarką;
- 3.16. vykdo kitus teisėtus Lopšelio-darželio direktoriaus pavedimus.

IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

4. Dietistas už savo funkcijų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, darbo drausmės pažeidimus atsako Lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku:
(darbuotojo pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Data.....