

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Meškuičių lopšelio-darželio
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. V-64 (1.9)

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO-METODININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Priešmokyklinio ugdymo mokytojo metodininko pareigybė yra priskiriama pareigybėms, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis arba aukštesnysis išsilavinimas.
2. Pareigybės paskirtis – Šiaulių r. Meškuičių lopšelio-darželio (toliau – Lopšelis-darželis) priešmokyklinėje grupėje ugdyti vaikus nuo 5/6 metų pagal priešmokyklinio ugdymo programą.
3. Pareigybės pavaldumas – priešmokyklinio ugdymo mokytojas metodininkas pavaldus Lopšelio-darželio direktoriui, jo veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
4. Pareigybės lygis – A2.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

2. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas metodininkas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:
 - 2.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą, būti baigęs vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų ir turėti mokytojo (auklėtojo) kvalifikaciją, atitinkančią švietimo ir mokslo ministro nustatytus reikalavimus;
 - 2.2. būti įgijęs skaitmeninio raštingumo gebėjimus ir kompetencijas, numatytas reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, kurį tvirtina švietimo ir mokslo ministras (gebėti dirbti Word, Excel, Power Point programomis, naudotis internetinėmis programomis bei elektroniniu paštu);
 - 2.3. taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų reikalavimus, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu, žinoti raštvedybos ir kanceliariinės kalbos reikalavimus bei mokėti juos taikyti praktikoje;
 - 2.4. būti nepriekaištingos reputacijos, kurią apibrėžia Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas;
 - 2.5. išmanyti ir vadovautis: Europos Sąjungos reglamentais, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų ugdymą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 2.6. turėti įgytą mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją;
 - 2.7. gebėti savarankiškai ir tikslingai organizuoti ir analizuoti ugdymo(si), procesą, spręsti pedagogines situacijas, taikyti veiksmingas mokymo(si) strategijas, rengti ugdymo projektus, skleisti gerąją pedagoginio darbo patirtį Lopšelyje-darželyje, savivaldybės ar respublikos renginiuose;
 - 2.8. gebėti užtikrinti ugdomų mokinių saugumą, emociškai saugią ugdymo(si) aplinką, reaguoti į smurtą ir patyčias;
 - 2.9. nustatyta tvarka būti pasitikrinus sveikatą, turėti galiojančią asmens medicininę knygėlę, privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimus;

2.10. žinoti ir savo veikloje vadovautis asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis.

III. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

3. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas metodininkas atlieka šias funkcijas:

3.1. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, socialinę kultūrinę kompetenciją, brandumo mokyklai lygmenį, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus;

3.2. daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(si) programų rengimą, dalyvauja jas rengiant, įgyvendinant;

3.3. organizuoja ir vykdo ugdomąjį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymo(si) poreikius, priešmokyklinio ugdymo tikslus, uždavinius, standartus;

3.4. planuoja grupės ugdomąją veiklą, vadovaujantis ugdymą reglamentuojančiais dokumentais, vaikų amžiaus tarpsnio ypatumais, grupės vaikų kompetencijomis, norais, poreikiais, atsižvelgiant į jau esamus vaikų pasiekimus ir gebėjimus;

3.5. užtikrina ugdomų mokinių saugumą, geros kokybės ugdymą, kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką;

3.6. supažindina šeimą su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko elgesį, pasiekimus, ugdymąsi ir neatidėliotinai išsiaiškina lopšelio-darželio nelankymo priežastis;

3.7. skatina tėvus dalyvauti grupės veikloje, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;

3.8. suteikia pagalbą mokiniams, turintiems ugdymosi, mokymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko jiems dalyko programą, turinį, metodus parenka ugdymo metodus ir priemones;

3.9. bendradarbiauja su kitais Lopšelio-darželio ir kitų institucijų pedagogais (logopedais, ikimokyklinio/priešmokyklinio, meninio ugdymo mokytojais);

3.10. konsultuoja mažesnę patirtį turinčius mokytojus, rengia pranešimus ir organizuoja renginius, atviras veiklas Lopšelio-darželio bendruomenei, kitų savivaldybės ugdymo įstaigų mokytojams, reflektuoja apie savo veiklą pildydamas savianalizės dokumentus, tikslingai tobulina kvaifikaciją;

3.11. veiksmingai reaguoja į kraštutinius vaikų netinkamo elgesio atvejus bei iškilusią grėsmę, siekiant užtikrinti Lopšelio-darželio bendruomenės narių ir (ar) kitų asmenų fizinį ir psichologinį saugumą, vadovaujantis LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-1268 patvirtintomis „Rekomendacijomis dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams“;

3.12. bendrauja ir bendradarbiauja su vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir prisideda prie jų programų, projektų įgyvendinimo;

3.13. priima vaiką į grupę ir išleidžia į namus tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų(globėjų) leidimą/prašymą;

3.14. inicijuoja bendrus įstaigos renginius, projektus, dalyvauja posėdžiuose, susirinkimuose, vidaus įsivertinimo vykdyme, steigėjo sudarytose darbo grupėse, vertinančiose kitų mokytojų praktinę veiklą ir kt.;

3.15. laikosi etikos normų, įstaigos vidaus tvarką nustatančių dokumentų reikalavimų;

3.16. suteikia vaikui reikiamą pagalbą, pastebėjus, kad jo atžvilgiu taikomas smurtas, prievarta, seksualinis ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, apie tai informuoti lopšelio-darželio vadovybę;

3.17. laiku pildo savo pedagoginės veiklos dokumentus, vaikų lankomumo apskaitą ir kitą dokumentaciją;

3.18. per 1 mėnesį nuo mokslo metų pradžios įvertina vaikų gebėjimus ir parengia grupės ilgalaikį ugdomosios veiklos planą, kurį aprobuoja įstaigos mokytojų taryba, tvirtina direktorius;

3.19. palaiko švarą ir tvarką darbo vietoje, tausoja grupė inventorių.

3.20. vykdo kitus teisėtus Lopšelio-darželio vadovų pavedimus.

IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

4. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas metodininkas atsako:

4.1. už savo darbo kokybę bei vaikų saugumą ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų teisės aktų nustatyta tvarka;

4.2. už Lopšelio-darželio nuostatų ir kokybišką pareigybės funkcijų vykdymą;

4.3. priešmokyklinio ugdymo mokytojas metodininkas už savo funkcijų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, darbo drausmės pažeidimus atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir Lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku:
(darbuotojo pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Data.....